

Betalningsöversikt

Motsvarande vägledningar för vänstermeny hittar du längre ner i dokumentet

Generellt

Information om registrerade och genomförda betalningar hittar du i "Betalningsöversikt". För att komma till Betalningsöversikten går du via toppmeny "Betalningar" och under meny "Utbetalningar" hittar du "Betalningsöversikt"



Sökfunktioner

I Betalningsöversikten har du flera sökmöjligheter. Du kan söka på betalningar med expeditjonsdag 13 månader bakåt eller 1 år framåt i tiden. Glöm inte att klicka på "Sök" när du ändrat sökkriterierna.

Betalningsöversikt ?

Betalningsdag: Dagens datum + 7 kalenderdagar -

Betalningsstatus: Alla

Ytterligare sökkriterier

Belopp: -

Valuta: Alla valutor

Registrerat/ändrat av: Alla användare

Godkänt av: Alla användare

Avsändarens konto: Alla konton

Text:

Mottagarens namn:

Mottagarens konto:

Betalningstyp: Alla betalningstyper

Bankens arkivreferens: som betalning

Visa endast betalningar till flera betalningsmottagare (samdebitering):

Visa bara betalningar med förhöjd avgift:

Kontrollsumma för alla betalningar i sökningen: 15,00

Visa betalningar efter: betalningsdatum

Antal transaktioner per sida: 35

[Utskriftsversion](#)
[Till kalkylprogram](#)

Betalningsöversikt

Du kan välja att sortera betalningar efter betalningsdag eller registreringstidpunkt.

Visa betalningar efter:

betalningsdatum ▼
betalningsdatum
tidpunkt för skapande

I "Ytterligare sökkriterier" är det möjligt att söka på följande:

- beloppsintervall
- valutakoder
- vem som har registrerat eller godkänt betalningen
- vilket avsändarkonto som använts
- avsändarens textreferens
- på mottagarens konto- eller gireringsnummer
- vilken betalningstyp som använts
- bankens arkivreferens
- avsändarens ID (endast Danmark)
- visa endast betalningar till flera betalningsmottagare (samdebitering)
- visa bara betalningar med förhöjd avgift

Ytterligare sökkriterier

Belopp: -

Valuta: Alla valutor ▼

Registrerat/ändrat av: Alla användare ▼

Godkänt av: Alla användare ▼

Avsändarens konto: Alla konton ▼

Text:

Mottagarens namn:

Mottagarens konto:

Betalningstyp: Alla betalningstyper ▼

Bankens arkivreferens: som betalning ▼

Visa endast betalningar till flera betalningsmottagare (samdebitering):

Visa bara betalningar med förhöjd avgift:

Sök

Visa betalningar som överskrider Beloppsbegränsning

För att lista betalningar som överskrider beloppsbegränsningar Välj "Överskrider beloppsbegränsning" i rulllisten "Betalningsstatus"

Betalningsöversikt

Betalningsdag: Dagens datum + 7 kalenderdagar ▼
 YYYY-MM-DD - YYYY-MM-DD

Betalningsstatus: Överskrider beloppsbegränsning ▼

Alla
Saknar godkännande
Godkänd
Klar att genomföras
Kunde inte genomföras
Genomförd
Borttagen av användare
Överskrider beloppsbegränsning

Sök

Ytterligare sökkriterier

Betalningsöversikt

Visa betalning som överskrider Beloppsbegränsning - Konto

Betalningens status visar om Beloppsbegränsning – konto överskrids av betalningen. I exemplet är den begärda betalningen på 55 000 SEK och beloppsbegränsningen är på 50 000 SEK.

Visa betalning - Kontoöverföring utan avi

Betalningstyp: Kontoöverföring utan avi

Betalningsinformation

Avsändarens konto: Danske D Företag - 12940145227 SEK
 Mottagarens konto: 12742010 DANSKE BANK SVERIGE
 Belopp: 55.000,00 SEK
 Betalningsdag: 2013-06-26

▼ **Statusinformation**

Betalningsstatus: Betalningen saknar godkännande och överskrider beloppsbegränsningen

Beloppsbegränsning - konto överskriden:

	Beloppsbegränsning i SEK	Utnyttjat i SEK	Tillgängligt i SEK	Utnyttjandegrad
Per betalning:	50.000,00			

Registrerad: 2013-06-24 av 8K4169

► **Tekniska referenser**

► **Utskriftsversion**

Godkänn betalning Kopiera betalning... Redigera betalning... Ta bort betalning...

För att denna betalning ska genomföras måste en användare som har rättigheten 'Kan registrera beloppsbegränsning – konto' öka beloppsgränsen för kontot.

Visa betalning som överskrider Beloppsbegränsning Användare

Betalningens status visar om Beloppsbegränsning – användare överskrids av betalningen. I exemplet är den begärda betalningen på 6000 SEK och beloppsbegränsningen är på 5000 SEK.

▼ **Statusinformation**

Betalningsstatus: Betalningen är klar att genomföras men överskrider beloppsbegränsningen

Beloppsbegränsning - användare överskriden:

	Beloppsbegränsning i SEK	Utnyttjat i SEK	Tillgängligt i SEK	Utnyttjandegrad
Per vecka:	5.000,00	0,00	5.000,00	0 %

Registrerad: 2013-06-24 av 8K4169
 Godkänd: 2013-06-24 av 8K4169

För att denna betalning ska genomföras måste en användaradministratör öka beloppsgränsen för den aktuella användaren, eller så kan en annan användare med högre beloppsgräns godkänna betalningen.

Kolumner

Kolumnerna i Betalningsöversikten kan sorteras genom att klicka på kolumnnamnet.

Belopp	Datum	Avsändare och text	Mottagare	Betalningstyp	Status
--------	-------	--------------------	-----------	---------------	--------

Kalkylprogram

Du kan exportera Betalningsöversikten till kalkylprogram, genom att klicka på Till kalkylprogram under Meny i högra hörnet.



Multiprint

Funktion för utskrift av upp till 35 st betalningar på en gång i "Betalningsöversikt". För att skriva ut alla betalningar i en bild bocka i den översta kryssrutan och klicka på "Skriv ut betalningar" längst ned i bilden eller för att välja några betalningar i bilden bocka i rutorna framför de betalningar du vill skriva ut och klicka på "Skriv ut betalningar".

Betalningsöversikt

		Belopp	Datum	Avsändare och text	Mottagare	Betalningstyp	Status
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11,00 SEK	2013-06-24	12940145237	12742010017	Kontoöverföring utan avi	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1,00 SEK	2013-06-24	12940145237 test1	12470121868	Kontoöverföring - egna konton	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2,00 SEK	2013-06-24	12940145237 Test igen	12742010017	Kontoöverföring utan avi	

Sida 1 av 1 sidor: 1

Godkänn betalningar... Ta bort betalningar... **Skriv ut valda betalningar...** Registrera betalning...

Efter att ha klickat på "Skriv ut valda betalningar" kommer du till följande bild, där du väljer vilken skrivare du vill använda och klickar på ok.

Danske Bank
 Danske Bank ICS Sweden
 Box 7523
 S-103 92 Stockholm
 Telefon 0752-484662
 Telefax 0752-484745
 BIC/SWIFT: DABASESX

Betalning - Kontoöverföring utan avi

Betalningen är sparad i mappen: betalning

Betalningstyp: Kontoöverföring

Betalningsinformation

Avsändarens konto: DBTS -
 Meddelande till avsändaren: Text av
 122001
 Mottagarens konto:
 Text på mottagarens kontoutdrag: Mott. rel
 1.000,0
 Belopp: 2011-0
 Betalningsdag: 2011-0

Statusinformation

Betalningsstatus: Borttag
 Betalningshistorik

Registrerad: 2011-0
 Godkänd: 2011-0

Tekniska referenser

Bankens arkivreferensnummer: 530991

Utskrift från Business Online 12:09 - 20

Danske Bank

Danske Bank
 Danske Bank ICS Sweden

Hjälp

För att få information om sidan du befinner dig på eller om du behöver hjälp med att fylla i fälten, klicka på i det högra hörnet.

Betalningsöversikt

Vägledning med vänstermeny

Generellt

Information om registrerade och genomförda betalningar hittar du i ”Betalningsöversikt”.

För att komma till Betalningsöversikten kan du använda genvägen: eller menyn:

The image shows two navigation menus. On the left is a vertical sidebar menu with options: Kontoöversikt, Transaktionsöversikt, Mappöversikt, **Betalningsöversikt** (highlighted), Registrera betalning, Inbetalningar ELIN, Mottagaröversikt, Filer från banken, and Genvägar. On the right is a horizontal 'Business Online' menu with options: Konton, **Betalningar** (highlighted), Filer, Collection Service, Markets Online, Garantier och Trade Finance, Fleet Online, Övriga onlinetjänster, eArkiv, Administration, and Kontakt och Hjälp. To the right of this is another vertical menu with options: Registrera betalning, **Betalningsöversikt** (highlighted), Mottagaröversikt, Lönelistor, Betalningsavtal, Inbetalningar, Mappöversikt, and Betalningsinställningar.

Sökfunktioner

I Betalningsöversikten har du flera sökmöjligheter. Du kan söka på betalningar med expeditionsdag 13 månader bakåt eller 1 år framåt i tiden. Observera dock att det inte går att söka betalningar tidigare än 2012-03-08.

Vid ”Visa betalningar i mappen” kan du klicka på för att välja en mapp och se de betalningar den innehåller. Glöm inte att klicka på ”Sök” när du ändrat sökkriterierna.

The screenshot shows the 'Betalningsöversikt' search interface. It includes a search criteria section with a dropdown for 'Visa betalningar i mappen:' (set to '20090709-704919-2'), a date range selector for 'Betalningsdag:' (set to 'Dagens datum + 7 kalenderdagar'), and several checkboxes for 'Visa betalningar som:'. A 'Sök' button is present. Below the search criteria, it shows 'Mapp:' (20090709-704919-2), 'Kontrollsumma för visade betalningar:' (1,000,00), and 'Kontrollsumma för betalningar i mappen:' (1,000,00). A table of results is shown with columns: Belopp, Valuta, Datum, Avsändarens konto, Text, Mottagare, Status, and Betalningstyp. The first row shows a payment of 1,000.00 SEK on 2009-07-10 to account 12940144079, with status 'Godkännande saknas och mappen är inte stängd'. At the bottom, there are buttons for 'Godkänn betalningar...', 'Ta bort betalningar...', 'Registrera betalning...', 'Skapa filbeställning...', 'Stäng mapp...', and 'Godkänn alla betalningar och stäng mappen...'.

Betalningsöversikt

Du kan välja att sortera betalningar efter betalningsdag eller registreringstidpunkt.

Visa betalningar efter:

[Utskriftsversion](#)

I ”Ytterligare sökkriterier” är det möjligt att söka på följande:

- beloppsintervall
- valutakoder
- vem som har registrerat eller godkänt betalningen
- vilket avsändarkonto som använts
- avsändarens textreferens
- på mottagarens konto- eller gireringsnummer
- vilken betalningstyp som använts
- bankens arkivreferens
- avsändarens ID (endast Danmark)
- visa endast betalningar till flera betalningsmottagare (samdebitering)
- visa bara betalningar med förhöjd avgift

Ytterligare sökkriterier

Belopp: -

Valuta:

Registrerat/ändrat av:

Godkänt av:

Avsändarens konto:

Text:

Mottagare:

Betalningstyp:

Bankens arkivreferens som

Avsändarens ID:

Visa endast betalningar till flera betalningsmottagare (samdebitering)

Visa bara betalningar med förhöjd avgift

Visa betalningar som överskr. beloppsbegränsning

För att lista betalningar som överskrider beloppsbegränsningar, markera kryssrutan ‘överskrider beloppsbegränsning’

Betalningsöversikt

Sökkriterier

Visa betalningar i mappen:

Betalningsdag: Dagens datum + 7 kalenderdagar -

Visa betalningar som:

saknar godkännande är genomförda

är godkända är borttagen av användare

är klara att genomföras överskrider beloppsbegränsning

inte kan genomföras

Ytterligare sökkriterier

Betalningsöversikt

Välj Visa betalning i funktionsmenyn, eller klicka på en betalning som har status '... men överskrider beloppsbegränsning'

	Belopp	Valuta	Datum	Avsändarens konto	Text	Mottagare	Status	Betalningstyp
<input checked="" type="checkbox"/>	15,00	SEK	2011-12-05	12940144028	Test	12940144036	Klar att genomföras men överskrider beloppsbegränsning	Kontoöverföring - egna konton

Visa betalning som överskrider Beloppsbegr.-Konto

Betalningens status visar om Beloppsbegränsning – konto överskrids av betalningen. I exemplet är den begärda betalningen på 15 SEK och beloppsbegränsningen är på 10 SEK.

Beloppsbegränsning - konto överskriden:	Beloppsbegränsning i SEK	Utnyttjat i SEK	Tillgängligt i SEK	Utnyttjandegrad
Per dag:	10,00	0,00	10,00	0 %

För att denna betalning ska genomföras måste en användare som har rättigheten 'Kan registrera beloppsbegränsning – konto' öka beloppsgränsen för kontot.

Visa betalning som överskrider Beloppsbegr.-Användare

Betalningens status visar om Beloppsbegränsning – användare överskrids av betalningen. I exemplet är den begärda betalningen på 6000 SEK och beloppsbegränsningen är på 5000 SEK.

Betalningsstatus:		Klar att genomföras men överskrider beloppsbegränsning			
Beloppsbegränsning - användare överskriden:	Beloppsbegränsning i SEK	Utnyttjat i SEK	Tillgängligt i SEK	Utnyttjandegrad	
Per betalning:	5.000,00				

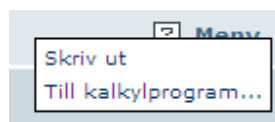
För att denna betalning ska genomföras måste en användaradministratör öka beloppsgränsen för den aktuella användaren, eller så kan en annan användare med högre beloppsgräns godkänna betalningen.

Kolumner

Kolumnerna i Betalningsöversikten kan sorteras.

Kalkylprogram

Du kan exportera Betalningsöversikten till kalkylprogram, genom att klicka på Till kalkylprogram under Meny i högra hörnet.



Betalningsöversikt

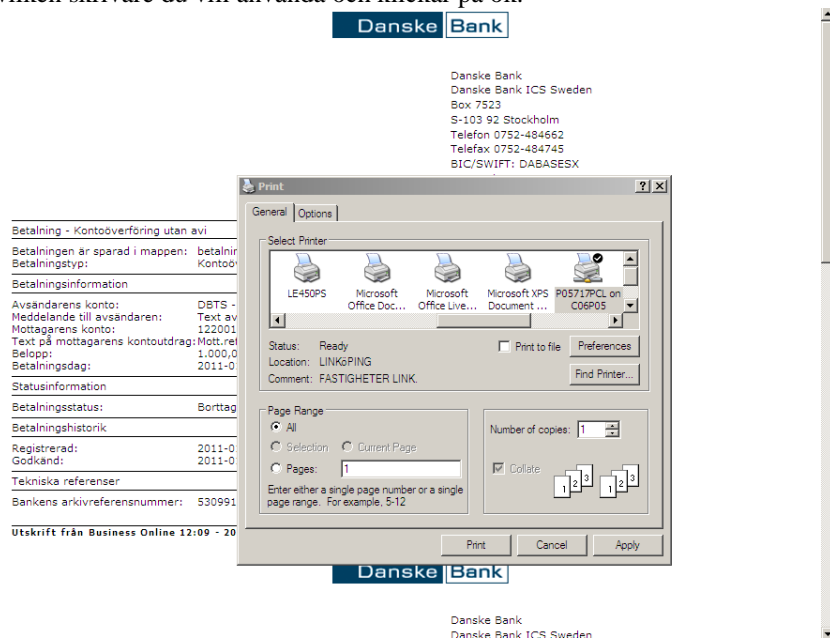
Multiprint

Funktion för utskrift av upp till 35 st betalningar på en gång i "Betalningsöversikt". För att skriva ut alla betalningar i en bild bocka i den översta rutan i den blå listan och Klicka på "Skriv ut betalningar" längst ned i bilden eller för att välja några betalningar i bilden bocka i rutorna framför de betalningar du vill skriva ut och klicka på "Skriv ut betalningar".



Sidan är hämtad 12:02 - 2011-02-13 av 508797 - Kundsupport Internettjänster 020-790 347

Efter att ha klickat på "Skriv ut betalningar" kommer du till följande bild, där du väljer vilken skrivare du vill använda och klickar på ok.



Hjälp

För att få information om sidan du befinner dig på eller om du behöver hjälp med att fylla i fälten, klicka på ? i det högra hörnet.



Relaterade ämnen:

- Registrera betalning
- Betalningstyper
- Mapper
- Godkänn betalningar